

Die Bauarbeiter-Urlaubs- und Abfertigungskasse, das Serviceinstitut der Bauwirtschaft, sucht zum sofortigen Eintritt für ihren Standort in Salzburg eine(n)

### **Sachbearbeiter:in (Teilzeit/Vollzeit)**

#### **Aufgaben:**

- Automationsunterstützte Verwaltungstätigkeit
- Telefonische Auskunftserteilung und persönliche Beratung
- Sekretariatstätigkeiten

#### **Profil:**

- Matura oder abgeschlossene Berufsausbildung
- Sehr gute PC-Kenntnisse
- Stressresistenz und Flexibilität
- Verantwortungsbewusstsein und hohe Eigenständigkeit
- Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit

#### **Angebot:**

- Langfristige Position in einem engagierten Team
- Sehr gutes, wertschätzendes Arbeitsklima
- Bezahlte Weiterbildungsangebote
- Gleitzeitmodell
- Diverse Sozialleistungen

Das Monatsgehalt für 39 Wochenstunden – ohne Berücksichtigung einer eventuellen Anrechnung von Praxisjahren – beträgt brutto € 2.645,00.

Fragen zur ausgeschriebenen Position beantwortet Ihnen gerne Frau Mag. Olivia Aichriedler unter der Telefonnummer +43 (0) 579 579 DW 2701.

Wenn Sie gerne in einem kleinen Team arbeiten, dann bewerben Sie sich mit Ihren vollständigen Bewerbungsunterlagen (inkl. Lebenslauf) bei

Bauarbeiter-Urlaubs- und Abfertigungskasse  
Fr. Carola Freiberger bzw. Fr. Silke Dreindl  
Kliebergasse 1a, 1050 Wien  
[personalwesen@buak.at](mailto:personalwesen@buak.at)  
[www.buak.at](http://www.buak.at)