

## KJE IN KAKO LAHKO VLOŽIM ZAHTEVEK?

Zahtevke za uveljavitev svojih pravic lahko vložite pisno ali osebno. Na hrbtni strani so navedeni kontaktni naslovi in časi dosegljivosti sodelavcev/k BUAK-a.

## INFORMACIJA ZA DELAVCE/KE (ANI)

Delavec/ka, ki je bil/a zaposlen/a v enem od podjetij, za katere velja zakon BUAG, prejema četrtno, z zamudo približno 6 tednov, informacijo o vseh pravicah, ki jih lahko uveljavi pri skladu BUAK.

Delavcu/ki jo pošiljajo na njegov/njen zasebni naslov. Zato je nujno potrebno, da BUAK-u sporočite spremembo naslova in mu posredujete kopijo prijavnice.

Obrazec za potrdilo banke vam bo poslan skupaj z informacijo za delavce/ke ANI, če BUAK še nima shranjenega potrdila bančnega računa delavce/ke.

Za dodatna vprašanja so vam seveda z veseljem na razpolago sodelavci/ke centrale ter enot zveznih dežel ali enot storitev sklada BUAK!

## VAŠE ZADEVE SO ZA NAS POMEMBNE!

### Storitve za stranke

Tel DW 5000  
Fax DW 95 0 99  
Mail kundendienst@buak.at

### Svetovanje za Podjetja

Tel DW 2000  
Fax DW 93 0 99  
Mail betriebsbetreuung@buak.at

### Betriebliche Vorsorgekasse

Tel DW 3000  
Fax DW 93 0 99  
Mail buak-bvk@buak.at

## ODPIRALNI ČAS

Dunaj  
ponedeljek, torek, četrtek od  
8.00 do 15.00 ure  
sreda od 8.00 do 18.00 ure  
petek od 8.00 do 12.00 ure

Tirolska, Koroška in Štajerska  
od ponedeljka do četrтка o  
8.00 do 15.00 ure  
petek od 8.00 do 12.00 ure

Gornja Avstrija, Salzburg in  
Gradiščanska  
od ponedeljka do četrтка od  
8.00 do 13.00 ure  
petek od 8.00 do 12.00 ure

Vorarlberg  
od ponedeljka do petka od  
8.00 do 12.00 ure

IMPRESUM  
BUAK, Kliebergasse 1A, 1050 Wien

Vse informacije, snemanja  
in obrazci na:

## LOKACIJE

Dunaj  
1050 Wien  
Kliebergasse 1A  
Fax DW 92 1 99  
Mail betriebsbetreuung@buak.at

Gradiščanska  
7000 Eisenstadt  
Wiener Straße 7  
FaxDW 92 1 99  
Mail betriebsbetreuung@buak.at

Salzburg  
5020 Salzburg  
Hans-Sachs-Gasse 5  
FaxDW 92 1 99  
Mail betriebsbetreuung@buak.at

Gornja Avstrija  
4020 Linz  
Anastasius-Grün-Str.26-28/1/16  
Fax DW 92 3 99  
Mail lo@buak.at

Štajerska  
8020 Graz  
Mohsgasse 10  
FaxDW 92 4 99  
Mail lst@buak.at

Koroška  
9010 Klagenfurt  
Bahnhofstraße 24  
FaxDW 92 5 99  
Mail lk@buak.at

Tirolska  
6020 Innsbruck  
Südtirolerplatz 14-16  
FaxDW 92 8 99  
Mail lt@buak.at

Vorarlberg  
6900 Bregenz  
Kaiserstraße 27  
FaxDW 92 9 99  
Mail lv@buak.at



## NASVETI SVETOVALEC

## VPRAŠANJA IN ODGOVORI

Kdaj lahko uveljavljam svoje pravice v  
odnosu do sklada BUAK?  
Kako vložim svoje zahtevke?  
Kako dobim zahtevane pravice?

Stanje: 01.08.2017



## KDAJ LAHKO UVELJAVIM ODŠKODNINO?

6 mesecev po prenehanju dela v gradbenem sektorju ali takoj na podlagi predložitve odločbe o pokojnini, premostitvene podpore ali smrti delavca.

## KDAJ LAHKO UVELJAVIM NADOMESTILO ZA ALIKVOTEN LETNI DOPUST?

Nadomestilo za alikvoten letni dopust vam bo BUAK izplačal samodejno po zadnjem delovnem razmerju (če bi pravice v roku 6 mesecev propadle) ali pa lahko delavec/ka za tega prostovoljno vloži zahtevek pri prenehanju pogodbe o zaposlitvi.

## KDAJ LAHKO UVELJAVIM ODPRAVNINO?

12 mesecev po prenehanju pogodbe o zaposlitvi iz gradbeništva ali takoj ob predložitvi odločbe o pokojni, prekinitvi pogodbe o zaposlitvi po porodu ali po smrti delavca/ke.

## KDAJ LAHKO UVELJAVIM ZAHTEVEK ZA NADOMESTILO ZA ZIMSKE PRAZNIKE?

Izplačilo nadomestitve nadomestila za zimske praznike se izvede samodejno na bančni račun delavca/ke, ki ga je ta sporočil/a.

Ker je obračun mesecev, v katerih so zimski prazniki, šele ob koncu februarja, se nakazilo za nadomestilo izvede najpozneje 15. marca po zimskih praznikih. Ni vam potrebno posebno vlaganje zahtevkov.

## KDAJ LAHKO UVELJAVIM PREMOSTIVENO PODORO?

Delavec/ka vloži najmanj dva meseca pred začetkom prejemkov vlogo in jo predloži skladu za dopuste in odpravnine delavcev/k v gradbeništvo.

Sklad BUAK preveri v sodelovanju z zavodom za pokojninsko zavarovanje, ali so izpolnjeni vsi potrebni pogoji.

Po pozitivnem pregledu se nakaže mesečna neto premostitvena podpora na bančni račun, ki ga je delavec/ka sporočil/a na osnovi predložitve bančnega potrdila.

## KATERI PODATKI IN DOKUMENTI SO POTREBNI?

Obrazci za vlogo so na voljo na spletni strani [www.buak.at](http://www.buak.at), po telefonu ali ob osebni prevzemu. Pravice do odpravnine, nadomestila za alikvoten letni dopust ali premostitvene podpore lahko uveljavite s pomočjo predvidenega spletnega obrazca. Pred vsakim izplačilom so potrebni naslednji dokumenti:

- v celoti izpolnjeno bančno potrdilo vključno s kopijo uradnega osebnega dokumenta s fotografijo (v primeru, ko to še ni bilo predano skladu BUAK!)
- odločba o pokojnini, če je bilo za odškodnino ali odpravnino vloženo pred potekom zakonskega čakalnega roka
- Kopija uradnega dokumenta s fotografijo

V primeru smrti delavca od 1. 8. 2017 velja naslednje:

Neizkoriščene pravice do dopusta, odpravnine, nadomestila za zimske praznike in premostitvenega dodatka pripadajo zakoncu ali registriranemu partnerju kot tudi otrokom (posvojenci, rejenci in pastorki) v enakem sorazmernem delu. Upravičene osebe lahko pri BUAK uveljavljajo pravico do izplačila v roku treh mesecev po smrti delavca na podlagi pisne vloge.

Če v tem roku ni oddana ustrežna vloga, se pravice pripišejo k zapuščini.

Predložiti je treba naslednje dokumente:

- mrliški list,
- podatki o rojstvu otrok/pastorkov,
- odločba o posvojitvi v primeru posvojencev,
- sklep o negi in varstvu v primeru rejencev,
- potrdilo o prejemanju družinskih dodatkov za rejence,
- kopije bančnih kartic vseh upravičencev,
- kopija uradnega osebnega dokumenta vseh osebna izkaznica).

### POTRDILO BANKE

Od 1. 1. 2010 je sklad BUAK zakonsko zadolžen, da delavcem/kam nakaže upravičene vsote izključno v negotovinski obliki. Zato pa je potrebno, da BUAK-u posredujete podatke na obrazcu, imenovanem "Bančno potrdilo". Ta obrazec dobite z informacijo za delavca/ke ali na osnovi telefonske ali osebne zahteve.

Sklad BUAK nakazuje le na en bančni račun, do katerega ima delavec pravico razpolaganja.